Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Верхнекамского муниципального округа

от 06.06.2024 № 684

ПЛАН

**мероприятий администрации Верхнекамского муниципального округа по противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Показатель, индикатор | Ожидаемый результат |
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |  |  |  |
| 1.1. | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» | Управляющий делами | По мере необходимости |  | внесение изменений в план мероприятий администрации Верхнекамского муниципального округа по противодействию коррупции |
| 1.2. | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Верхнекамского муниципального округа (ее отраслевых, функциональных органов) | Глава Верхнекамского муниципального округа, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации  | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Верхнекамского муниципального округа (ее отраслевых, функциональных органов) |
| 1.3 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4. | Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики | Управляющий делами | в соответствии с планом работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики | Количество заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики, проведенных в течении отчетного года, не менее 4 заседаний. | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы |
| 1.5. | Проведение анализа исполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализ соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений и запретов, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежеквартально |  | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных учреждениях;обеспечение соблюдения руководителями государственных и муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции |
| 2. | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |  |
| 2.1. | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение соблюдения муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа требований законодательства Российской Федерации и Кировской области, муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов | Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирование конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества проведенных заседаний – не менее 100% | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3. | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2.4. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией Верхнекамского муниципального округа (ее отраслевых, функциональных органов) полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно, до 1 декабря текущего года |  | выявление в деятельности администрациии Верхнекамского муниципального округа (ее отраслевых, функциональных органов) сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа |
| 2.5. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа, руководителями муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно, до 30 апреля текущего года | отношение количества муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа, руководителями муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах |
| 2.6. | Размещение на официальном сайте муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа, руководителями муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | отношение количества размещенных на официальном сайте муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, – не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.7. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, должности руководителей муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно, до 1 сентября | отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – не менее 100% | выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.8. | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, к количеству фактов, являющихся основанием для проведения таких проверок, - не менее 100 % | Обеспечение соблюдениями лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.9. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежеквартально |  | Предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа |
| 2.10. | Проведение мониторинга участия муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству муниципальных служащих, – не менее 100% | выявление конфликтов интересов, связанных с участием муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа |
| 2.11. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Управляющий делами,организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение исполнения муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа |
| 2.12. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.13. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход бюджета Верхнекамского муниципального округа средств, вырученных от его реализации | Организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы установленного порядка сообщения о получении подарка |
| 2.14. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  |
| 2.15. | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, – не менее 2 единиц | информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения |
| 2.16. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2022 – 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | повышение уровня квалификации муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.17. | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами, организационный отдел | не позднее одного года со дня поступления на службу | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу – не менее 100% | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения |
| 2.18. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, – не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения |
| 2.19. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Управляющий делами, организационный отдел | в течение 2022 – 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2022 – 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, – не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 2.20. | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Организационный отдел | в течение 2022 – 2024 годов | отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, – не менее 100% | выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.21. | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Организационный отдел  | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
| 2.22. | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы  | Управляющий делами, организационный отдел | Ежегодно, до 1 декабря | отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям – не менее 100% | предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 3. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |  |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области | в течение2022 – 2024 годов | количество нормативных правовых актов и их проектов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, – не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Организационный отдел,Правовой отдел | ежеквартально |  | повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции |
| 3.3. | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях | Управляющий делами, отдел закупок, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежеквартально |  | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.4. | Проведение проверок соблюдения органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, муниципальными учреждениями требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг | Финансовое управление Верхнекамского муниципального округа, Контрольно-счетная комиссия Верхнекамского муниципального округа (по согласованию) | в течение2022 – 2024 годов |  | выявление фактов коррупционных правонарушений и нецелевого расходования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 3.5. | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях  | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.6. | Проведение в муниципальных учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | не реже 1 раза в 3 года |  | повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях |
| 3.7. | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Организационный отдел | ежегодно, до 30 сентября |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.8. | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Управляющий делами,организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов | отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, – не менее 100% | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 3.9. | Утверждение в администрации Верхнекамского муниципального округа реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | Управляющий делами,организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 4. | Взаимодействие органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа |  |  |  |  |
| 4.1. | Анализ поступивших в органы местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, работников муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов, по мере поступления обращений граждан и организаций | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100% | выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования;выявление сфер деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, наиболее подверженных коррупционным рискам |
| 4.2. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | информирование граждан о принимаемых мерах по противодействию коррупции;формирование антикоррупционного мировоззрения;повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
| 4.3. | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 4.4. | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Управляющий делами, организационный отдел | в течение2022 – 2024 годов |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности |
| 4.5. | Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации Верхнекамского муниципального округа, муниципальных учреждениях Верхнекамского муниципального округа, опубликованной в средствах массовой информации  | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | в течение2022 – 2024 годов |  | сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер |
| 4.6. | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | Управляющий делами, организационный отдел  | в течение2022 – 2024 годов |  | размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в администрации Верхнекамского муниципального округа |
| 4.7. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | Управляющий делами, организационный отдел  | IV квартал 2024 года | количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), – не менее 1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_