**ОТЧЕТ**

**по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |  |  |
| 1.1. | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» | Управляющий делами | По мере необходимости | Постановление администрации Верхнекамского муниципального округа Ки-ровской области от 08.04.2022 № 449 Об утверждении плана мероприятий администрации Верхнекамского муниципального округа по противодействию коррупции |
| 1.2. | Назначение лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики | Глава Верхнекамского муниципального округа, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации | постоянно | Осколкова Ирина Сергеевна, управляющий делами администрации муниципального округа. |
| 1.3. | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, в целях выявления возможного конфликта интересов | Организационный отдел,  руководители отраслевых (функциональных) органов администрации | постоянно | 71 анкет - Консультантом по вопросам муниципальной службы и кадрам администрации района осуществляется контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, в целях выявления возможного конфликта интересов. |
| 1.4. | Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики | Управляющий делами | в соответствии с планом работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики | Разработан план межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики в Верхнекамском муниципальном округе |
| 1.5. | Проведение анализа исполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализ соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений и запретов, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежеквартально | Анализ проводится в рамках проверки представленных сведений о доходах |
| 2. | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |
| 2.1. | Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно | 3 мая 2024 года рассмотрено зявление 1 муниципального служащего администрации Верхнекамского иуниципального округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  16 сентября 2024 года рассмотрено уведомление1 муниципального служащего администрации Верхнекамского муниципального округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  24 декабря 2024 года рассотрено уведомление 1 муниципального служащего администрации Верхнекамского муниципального округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. |
| 2.2. | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Верхнекамского муниципального округа, должностей муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, должностей руководителей муниципальных учреждений Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | по результатам проверок установлены (не установлены) факты представления недостоверных или неполных сведений – 0;  количество граждан, которым было отказано в замещении должностей по результатам проверок -0. |
| 2.3. | Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | при поступлении информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы | Не выявлено случаев несоответствия расходов лиц, замещающих муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, их доходам |
| 2.4. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно, до 1 декабря текущего года | Проводится оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, при необходимости вносятся уточнения в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.5. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах), представленных лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно, до 1 апреля текущего года | 2 – выборное должностное лицо предоставляло сведения о доходах |
| 2.6. | Организация приема сведений о доходах, представленных муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа, руководителями муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно, до 30 апреля текущего года | 3 руководителя подведомственных учреждений предоставляли сведения о доходах (в связи с преобразованием Верхнекамского района в Верхнекамский муниципальный округ с 01.01.2024 г. справки о доходах за отчетный период 2024 года муниципальными служащими не подавались) |
| 2.7. | Размещение на официальном сайте муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа, руководителями муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | информация о своевременном размещении сведений о доходах (отношение количества размещенных сведений о доходах к общему количеству сведений о доходах, подлежащих размещению) - размещена |
| 2.8. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, должности руководителей муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно, до 1 июля текущего года | количество проанализированных справок о доходах, представленных указанными лицами, а также отношение количества проанализированных справок  о доходах к общему количеству представленных справок - 74 |
| 2.9. | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, сведений о доходах | Управляющий делами, организационный отдел | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых лицами, замещающими указанные должности, проведенных  в отчетном периоде за 2024 год - 0;  количество служащих, привлеченных к ответственности по результатам проверок - 0 |
| 2.10. | Проведение проверок соблюдения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа и их подведомственных учреждениях | Управляющий делами | по отдельному плану |  |
| 2.11. | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежеквартально | количество уведомлений об иной оплачиваемой работе (из них своевременно поданных государственными гражданскими (муниципальными) служащими до начала выполнения иной оплачиваемой работы) - 31;  количество уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, поступивших в отчетном периоде (какие меры приняты ответственными лицами в связи с поступившими уведомлениями) - 0;  количество проверок соблюдения запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции - 0;  нарушения, выявленные в результате проведения проверок - 0;  количество лиц, привлеченных к ответственности по результатам проверок;  информация о применении мер ответственности отдельно по каждому случаю (вид взыскания и основание его применения) – 0. |
| 2.12. | Проведение мониторинга участия муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | ежегодно | 2 муниципальных служащих подали заявление об участии в управлени коммерческими и некоммерческими организациями - дано согласин на участие в некоммерчейской организации |
| 2.13. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Управляющий делами,  организационный отдел | постоянно | Осуществляется контроль за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральным законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Данных сообщений за 2024 год не поступало.  Проводятся мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей: обуча-ющие семинары, беседы, консультации. Информационные материалы разме-щаются на стенде, официальном сайте. |
| 2.14. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Управляющий делами, организационный отдел,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | постоянно | 10 - количество государственных гражданских (муниципальных) служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. |
| 2.15. | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими Верхнекамского муниципального округа обязанности сообщать в случаях, установленных федеральным законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, проведение мероприятий по формированию муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно | 0 - количество уведомлений о получении подарков, поступивших в отчетном периоде (подарков сдано 0, выкуплено 0, возвращено служащим 0) |
| 2.16. | Организация участия муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами | ежегодно | 10 – повышение квалификации (72 академических часов, «Пути и средства противодействия коррупционным проявлениям в органах местного самоуправления», глава Верхнекамского муниципального округа, муниципальные служащие) |
| 2.17. | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений | Управляющий делами | не реже 2 раз в год | 14.03.2024 - Обучающий семинар «Заполнение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - 26 |
| 2.18. | Проведение тестирования муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа в целях определения уровня знаний действующего антикоррупционного законодательства | Управляющий делами | не реже 2 раз год | 17 муниципальный служащий прошли тестирование |
| 2.19. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | Не проходили обучение |
| 2.20. | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу Верхнекамского муниципального округа, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами, организационный отдел | не позднее одного года со дня поступления на службу | 14.03.2024 - Обучающий семинар «Заполнение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - 5 |
| 2.21. | Организация участия муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | 14.03.2024 - Обучающий семинар «Заполнение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - 26 |
| 2.22. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих Верхнекамского муниципального округа (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно | 10 - количество служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, прошедших повышение квалификации по образовательным программам по противодействию коррупции в отчетном периоде |
| 3. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области | постоянно | 312 - нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;  312 – проектов номативных правовых актов;  312 – действующих нормативных правовых актов;  0 - нормативных правовых актов, в которых выявлены коррупциогенные факторы;  0 - проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены коррупциогенные факторы. |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Правовой отдел | ежеквартально | 0 решений судов |
| 3.3. | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях | Управляющий делами, отдел закупок,  отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | постоянно | количество закупок - 24, государственных (муниципальных) контрактов, проанализированных в отчетном периоде - 58;  фактов аффилированности не установлено. |
| 3.4. | Проведение проверок соблюдения органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, муниципальными учреждениями требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг | Финансовое управление Верхнекамского муниципального округа, Контрольно-счетная комиссия Верхнекамского муниципального округа (по согласованию) | постоянно | исполнители: министерство финансов Кировской области, Контрольно-счетная палата Кировской области  0 - количество проверок;  0 - основные нарушения;  0 - информация о принятых мерах по результатам выявленных нарушений |
| 3.5. | Проведение социологического исследования для оценки уровня коррупции в Верхнекамском муниципальном округе, разработка и принятие мер по результатам проведенного социологического исследования | Управляющий делами, организационный отдел | ежегодно |  |
| 3.6. | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях | Управляющий делами, организационный отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | постоянно | Мероприятия антикоррупционной направленности не проводились;  23 - поданных уведомлений о возникновении личной заинтересованности в учреждении (конфликтов интересов не выявлено);  14 - заседаний комиссии по конфликту интересов в учреждении и т.п. |
| 3.7. | Проведение в муниципальных учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | отраслевые (функциональные) органы администрации в отношении подведомственных учреждений | не реже 1 раза в 3 года | Проверки не проводились |
| 4. | Взаимодействие органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа |  |  |  |
| 4.1. | Анализ поступивших в органы местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности Верхнекамского муниципального округа, должности муниципальной службы Верхнекамского муниципального округа, работников муниципальных учреждений | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно, по мере поступления обращений | 0 - количество обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях, результаты рассмотрения обращений |
|  | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно | Глава округа по установленному графику проводит личный прием граждан.  С редакцией газеты «Прикамская новь» налажено взаимодействие по размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности – 1 размещенных информационных материалов.  23.05.2024 № 21 в газете «Прикамская новь» размещен материал «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления» |
| 4.3. | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно | Телефон доверия установлен в организационном отделе администрации Верхнекамского муниципального округа по адресу г. Кирс ул. Кирова д. 16 каб. 302., номер телефона 8(83339) 2-37-74. Постановление администрации Верхнекамского муниципального округа от 25.10.2022 № 1520  В администрации Верхнекамского муниципальнго округа обеспечена возможность сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений. На первом этаже здания администрации округа размещен почтовый ящик для корреспонденции главе округа «Почта доверия».  Граждане имеют возможность напрямую позвонить главе Верхнекамского округа по телефону 8(83339) 2-30-05. |
| 4.4. | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции | Управляющий делами | в соответствии с планами по противодействию коррупции | Не привлекались |
| 4.5. | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области в соответствии с требованиями [приказа](consultantplus://offline/ref=76792ED8863A4D562334CA1661B7764881CBDC9CF7FBD0897B5F89A443AE252042E65B94C9C0DBF2C950F7AFA6Y0D4N) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Управляющий делами, организационный отдел | постоянно | На официальном сайте администрации Верхнекамского муниуипального округа обеспечено наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями [приказа](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDCC2A43FA6E849EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодейстию коррупции». |
| 5. | Мероприятия органов местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов администрации, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики их деятельности |  |  |  |
| 5.1. | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации, осуществление контроля за деятельностью лиц, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции | органы местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа, отраслевые (функциональные) органы администрации, осуществляющие контрольно-надзорные и разрешительные функции | постоянно |  |
| 5.2. | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, приведение в соответствие с законодательством действующих административных регламентов | Управление экономического развития администрации | постоянно | Административные регламенты разработаны на 41 муниципальную услугу.  Нарушений не выявлено. |
| 5.3. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами Верхнекамского муниципального округа и получателя бюджетных средств | Управление экономического развития администрации, Финансовое управление Верхнекамского муниципального округа | ежегодно | Заключено 75 соглашения о предоставлении субсидий, грантов и иных форм предоставления бюджетных средств. Аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления Кировской области и получателя бюджетных средств нет |
| 5.4. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Первый заместитель главы администрации округа,  Управление имуществом Верхнекамского муниципального округа, Финансовое управление Верхнекамского муниципального округа в рамках контрольных мероприятий | постоянно | Осуществление контроля за использованием приобретенных для детей сирот и детей оставшихся без попечительства родителей жилых помещений, проведена проверка 21 жилых помещений (муниципальная собственность).  Нарушений нет. |
| 5.5. | Реализация мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения | Управление образования Верхнекамского муниципального округа | постоянно |  |
| 5.6. | Контроль за законностью использования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию национальных проектов | Финансовое управление Верхнекамского муниципального округа, Контрольно-счетная комиссия Верхнекамского муниципального округа (по согласованию) | постоянно |  |
| 5.7. | Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков в сферах лесных отношений и лесопромышленного комплекса | Управление экономического развития администрации | постоянно |  |
| 5.9. | Проведение мероприятий с субъектами малого и среднего бизнеса по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления Верхнекамского муниципального округа | Управление экономического развития администрации | постоянно |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_