

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.10.2024 | № | 1351 |

г. Кирс

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области ресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на возмещение затрат (части затрат) на приобретение угля в 2024 году** |

|  |  |
| --- | --- |
| В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 28.08.2024 N 370-П «Об утверждении методики распределения и правил предоставления иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение отопительного сезона в 2024 году», решением Думы Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 05.12.2023 № 11/78 «О бюджете муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями), Уставом муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области, администрация Верхнекамского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области ресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на возмещение затрат ( части затрат) на приобретение угля в 2024 году (далее – Порядок) согласно приложению.  2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 10.08.2022 № 1093 «О порядке предоставления субсидии теплоснабжающим организациям на возмещение затрат теплоснабжающих организаций на приобретение угля».  3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области.  4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания. | |
| Первый заместитель главы администрации муниципального округа | Е.Ю. Аммосова | |

|  |
| --- |
| ПОДГОТОВЛЕНО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель заведующего отделом  жилищно-коммунального хозяйства |  | К.Г. Коробейников |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации  муниципального округа по вопросам  жизнеобеспечения, начальник  МКУ «Благоустройство» |  | В.С. Леонтьев |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации  района, начальник финансового управления |  | С.И. Логинова |
|  |  |  |
| Консультант правового отдела |  | А.С. Филиппова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разослать: | в дело- 2, ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания»-1,  Всего: 3 экз. | |
| Приложение  УТВЕРЖДЁН  постановлением администрации Верхнекамского муниципального округа  от 03.10.2024 № 1351 |

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области ресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на возмещение затрат (части затрат) на приобретение угля в 2024 году**

Порядок предоставления субсидии из бюджетаВерхнекамского муниципального округа Кировской областиресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» (далее – Получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат (части затрат) на приобретение угля в 2024 определяет цели, условия, порядок предоставления, а также требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидии в бюджет Верхнекамского муниципального округа в случае нарушения условий ее предоставления.

1.2. Целью предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области (далее – местный бюджет, бюджет округа) является возмещение затрат (части затрат), понесенных Получателем субсидии на приобретение угля.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является администрация Верхнекамского муниципального округа (далее - администрация). Субсидия предоставляется ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на основании документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Верхнекамского муниципального округа Кировской области от 05.12.2023 №11/78 «О бюджете муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю.

1.4. Субсидия предоставляются на безвозмездной основе, носят целевой и адресный характер и не могут быть использованы на иные цели. Субсидия предоставляется в рамках выполнения муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы Верхнекамского муниципального округа Кировской области «Об обеспечении безопасности и жизнедеятельности населения», утвержденного постановлением администрации Верхнекамского района от 15.11.2021 № 779 (с изменениями).

1.5.Предоставление субсидии осуществляется по итогам заседания комиссии по предоставлению субсидий и ее решения.

**2. Критерии и требования предоставления субсидии**

2.1. Критериями для предоставления субсидии является:

- наличие у Получателя субсидии доли угля в топливном балансе не менее 30%;

- оказание услуги по отоплению многоквартирных домов и жилых домов, в том числе домов блокированной застройки и объектов бюджетной сферы в объеме не менее 50% от общего объема услуг по отоплению;

- численность населения, проживающего на обслуживаемой территории Верхнекамского муниципального округа Кировской области по состоянию на 01.01.2024 составляет не менее 1 тыс. человек.

2.2. Требования к Получателю субсидии:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета Верхнекамского муниципального округа Кировской области, из которого планируется предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- наличие согласия Получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласие руководителя Получателя субсидии на обработку персональных данных;

- у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Верхнекамского муниципального округа Кировской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе-получателе субсидии или главном бухгалтере ( при наличии) – получателе субсидии, являющемся юридическим лицом.

- Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

- Наличие соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области субсидии теплоснабжающим организациям на возмещение затрат теплоснабжающих организаций на приобретение угля (далее – Соглашение), заключенного между теплоснабжающей организацией и администрацией Верхнекамского муниципального округа.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются между администрацией Верхнекамского муниципального округа и теплоснабжающей организацией (Получателем субсидии) в соответствии с типовыми формами, утвержденными Финансовым управлением Верхнекамского муниципального округа.

2.3. Перечень документов, представляемых теплоснабжающими организациями:

2.3.1. Заявка по форме, указанной в приложении №1 к Порядку.

2.3.2.Расчет объема субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3.3. Заверенную руководителем Получателя субсидии копию выписки из заключения региональной службы по тарифам Кировской области по расчету тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям теплоснабжающими организациями Верхнекамского муниципального округа Кировской области).

2.3.4. Копии договоров на поставку топлива, заключенных Получателем субсидии для обеспечения теплоснабжения на территории Верхнекамского муниципального округа Кировской области, со всеми дополнениями и изменениями (при наличии таких изменений и дополнений) за период с 01.06.2023 по 30.06.2024, заверенные руководителем теплоснабжающей организации.

2.3.5. Копии счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, иных документов на фактически поставленный уголь в период с 01.06.2023 по 30.06.2024 года, заверенные руководителем теплоснабжающей организации.

2.3.6.Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) (выданная не более чем за 10 дней до даты обращения);

2.3.7. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя).

2.3.8. Копии документов, подтверждающих фактически списанное по бухгалтерскому учету в период с 01.06.2023 года по 30.06.2024 года количество угля, заверенные руководителем теплоснабжающей организации.

2.3.9. Документы, подтверждающие соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным п.2.1 Порядка (справка), заверенные руководителем Получателя субсидии.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Размер Субсидии определяется по следующей формуле:

m

С = ∑((Тфk – Тпk)\* V k), где:

С - размер Субсидии теплоснабжающей организации на возмещение затрат теплоснабжающей организации на приобретение угля, рублей;

Тфk - фактическая цена угля без учета налога на добавленную стоимость, поставленного (переданного) в период с 01.06.2023 по 30.06.2024 по k-му договору (контракту, соглашению), предусматривающему поставку (передачу) теплоснабжающей организации угля, рублей за тонну;

Тпk- плановая цена угля без учета налога на добавленную стоимость, учтенная при расчете утвержденного региональной службой по тарифам Кировской области экономически обоснованного тарифа на тепловую энергию, действующего в период отопительного сезона 2023 – 2024 годов, рублей за тонну;

Vk – количество угля, поставленного (переданного) по k-му договору на поставку топлива со всеми изменениями и дополнениями (при наличии таких изменений и дополнений) в период с 01.06.2023 по 30.06.2024 и списанного в соответствии с правилами бухгалтерского учета в период с 01.06.2023 по 30.06.2024, тонн;

m – количество договоров на поставку топлива, заключенной теплоснабжающей организацией.

3.2. Субсидия не предоставляется Получателю субсидии, не выполняющему условия, предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии предоставляет в администрацию Верхнекамского муниципального округа Кировской области (далее – администрация) отчеты о расходовании субсидии и достижении показателей результативности предоставления субсидии в электронном виде и на бумажном носителе по форме и в сроки, установленные соглашением.

4.2. Не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем использования получателем предоставленной субсидии, получатель субсидии направляет отчет об использовании субсидии в администрацию с приложением подтверждающих документов по форме, установленной соглашением.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в управление, а также за целевое использование средств субсидии.

1. **Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидиии ответственности за их нарушение**

5.1. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии возлагается на администрацию.

5.2. Управление и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии выполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии до конца очередного финансового года, в котором предоставлена субсидия, в соответствии с заключенным соглашением. Результат проверки оформляется актом и доводится до получателя субсидии и министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области.

5.3. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

5.4. Представление получателем субсидии недостоверных сведений и документов, а также нарушение условий, целей настоящего Порядка влечет возврат субсидии в бюджет округа.

**6. Порядок возврата субсидии в бюджет Верхнекамского муниципального округа Кировской области**

6.1. Нецелевое использование субсидии получателем субсидии влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из местного бюджета, в размере средств, использованных не по целевому назначению.

6.2. Нарушение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии влечет бесспорное взыскание суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления субсидии.

6.3. Неиспользованный по состоянию на 01 января 2025 года остаток субсидии подлежит возврату в доход местного бюджета в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

6.4. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход местного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход местного бюджета в установленном законом порядке.

6.5. Решение о возврате денежных средств в бюджет района и о размере средств субсидии, подлежащих возврату, принимается администрацией в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения недостоверности представленных получателем субсидии сведений и документов, а также нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и оформляется в письменной форме в виде уведомления.

6.6. Вместе с копией решения о возврате субсидии администрация направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Исполнением требования о возврате в бюджет округа средств субсидии считается поступление суммы, указанной в требовании.

6.7. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии в срок, указанный в пункте 6.6 настоящего Порядка, администрация вправе обратиться в суд.

Приложение № 1

к Порядку

**ЗАЯВКА**

на предоставление

субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области ресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на возмещение затрат (части затрат) на приобретение угля в 2024 году

|  |  |
| --- | --- |
| г. Кирс | «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |
|  |  |

1. СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЕ СУБСИДИИ

1.1. Организация (полное наименование):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Дата и место регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Учредитель(и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Основной вид деятельности (ОКВЭД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.8. Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.9. Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.10. Адрес сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.11. Банковские реквизиты организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ПРЕДЛОЖЕНИЯ

2.1. Объем запрашиваемых средств субсидии на возмещение затрат (части затрат) с 01.06.2023 по 30.06.2024 (в тыс. руб.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.1. Наличие у теплоснабжающих организаций доли угля в топливном балансе не менее 30% (да или нет, если да, то сколько в %)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.2. Оказание услуги по отоплению населения и объектов бюджетной сферы в объеме не менее 50% от общего объема услуг по отоплению (да или нет, если да, то сколько %)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.3 Численность населения, проживающего на обслуживаемой территории Верхнекамского района, составляет не менее 1 тыс. человек. (да или нет, если да, то сколько тыс. человек.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Иная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Контактное лицо (должность, ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Опись документов, предоставляемых по пункту 2.3. Порядка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение №2

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| Расчет размера субсидии из бюджета муниципального образования Верхнекамский муниципальный округ Кировской области ресурсоснабжающей организации – исполнителю коммунальных услуг ООО «Кирсинская теплоснабжающая компания» на возмещение затрат (части затрат) на приобретение угля в 2024 году | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование поставщика, дата, номер догтовора на поставку топлива (уголь, мазут) | Предусмотрено договором на поставку топлива | | | | | | Предусмотрено региональной службой по тарифам | Фактически поставленные (переданные), объемы топлива в тонн | | | | | Фактически списанные в соответствии с правилами бухгалтерского учета, объемы топлива в тонн | | | | Выпадающие доходы (руб.коп) | | | | |
| объемы топлива (тонн) | цена за еденицу топлива (руб.коп) | стоимость топлива (тыс. руб.) | | срок поставки топлива | | цена за еденицу топлива (руб.коп) | всего (гр.3-гр.6)\*гр.8 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | | | | | 8 | | | | 9 | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| Итого |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| Директор |  |  |  | |  | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |
| МП | |  | |  | |  | | |  |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  |  | |  |
| Гл.бухгалтер | | | | | | |  |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | |  |  |